

# CURSO DE FORMACIÓN PERMANENTE EN

# PROMOCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS

## ORGANIZA:

fundación  
upna

Fundación Universidad-Sociedad  
Unibertsitate-Gizarte Fundazioa

upna

Universidad Pública de Navarra  
Nafarroako Unibertsitate Publikoa

## FINANCIA:

Gobierno  
de Navarra



Nafarroako  
Gobernua



Esta formación surge de la necesidad, manifestada por distintos agentes socioeconómicos de Navarra de **mejorar la cualificación de las empresas y otras instituciones en los programas de la Unión Europea.**

El objetivo último, compartido con el Gobierno de Navarra, es mejorar la participación de estas entidades en tales programas. La oportunidad y pertinencia de la propuesta es manifiesta habida cuenta del nuevo Marco Financiero Plurianual 2021-2027 de la Unión Europea.

Además, se pretende abordar los principales programas europeos como son Life+, Erasmus+, Digital Europe e Interreg, entre otros.

## CONTACTA

**Daniel Pérez Olite**  
Fundación UPNA

 +34 948 16 8942

 [fundacion.formacion@unavarra.es](mailto:fundacion.formacion@unavarra.es)

## TE INTERESA...



7,5 ECTS (60 horas lectivas)



del 1 de septiembre al 14 de diciembre de 2023



jueves y viernes,  
de 17:00 a 20:00 horas



modalidad presencial



Edificio de El Sario  
Campus Arrosadía UPNA



180 €  
(resto del importe subvencionado  
por Gobierno de Navarra)



40 plazas

## Dirección académica:

Sara Marcelino Sádaba, responsable del  
Máster en Dirección de Proyectos de la  
UPNA

# OBJETIVOS

- Proporcionar un conocimiento exhaustivo de las principales estructuras y políticas de la Unión Europea.
- Dotar de cualificación técnica al alumnado en aspectos relativos a los procesos de participación, presentación y gestión de proyectos europeos y dar a conocer las herramientas y plataformas disponibles a tales efectos.
- Proporcionar a los participantes capacidad para identificar los programas del Marco Financiero Plurianual 2021-2027 más adecuados a la actividad de su organización y fomentar la generación de ideas potencialmente subvencionables.
- Ofrecer un entorno de colaboración y una red de trabajo que facilite la participación en proyectos europeos y la comunidad de personas gestoras de proyectos europeos de la Dirección General de Acción Exterior

# PROGRAMA

## Módulo 1: Contexto

- Quién es quién en la Unión Europea. Estructura e instituciones de la UE. Comisarios, direcciones generales y agencias ejecutivas.
- Políticas europeas (6 políticas prioritarias 2019-2024 y sus principales programas de trabajo y estrategias).
- El presupuesto europeo 2021-2027 (Marco Financiero Plurianual).
- Navarra en Europa - Europa en Navarra: el Plan de Acción Exterior del Gobierno de Navarra y la participación de Navarra en las instituciones europeas. La Oficina de Proyectos Europeos del Gobierno de Navarra.

## Módulo 2: Programas de financiación en la UE

- Visión general: Marco Financiero Plurianual, programa de trabajo 23/24. Los puntos nacionales de contacto en España.
- *Heading* 1: Horizon Europe.
- *Heading* 2: Digital Europe.
- *Heading* 3: Cooperación territorial.
- *Heading* 4: Life.
- *Heading* 5 CERV.
- *Heading* 6: Erasmus+.

## Módulo 3: Participación y presentación de proyectos

- Pasos para la participación en un proyecto EU: el portal del participante F&T, creación de cuenta ECAS, identificación de oportunidades, búsqueda de convocatorias, ideación de proyectos y tipos de convocatorias (IA, RIA, CSA...).
- Fases de preparación de un proyecto: encaje de la idea en un programa, formulación de conceptos, estructura lógica del argumento, plan de trabajo, búsqueda de socios, elaboración del presupuesto, innovación e impacto, plan de comunicación, protección IP y acuerdos de consorcio, difusión y explotación de los resultados, justificación económica.
- Proceso de evaluación de propuestas: visión del evaluador.

## Módulo 4: Gestión de proyectos

- Coordinación y gestión administrativa.
- Gestión financiera.
- Comunicación y difusión.

## Módulo 5: Caso práctico

- Elaboración de propuesta.

*Se realizará fuera del horario lectivo.*

# INSCRIPCIÓN

---

Periodo de inscripción abierto hasta el 2 de julio

La inscripción se realiza desde el siguiente enlace: <https://bit.ly/CFP23PROYEUR>

Deberás adjuntar la siguiente documentación:

- Título universitario.
- Currículum Vitae.
- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Certificado de inglés B2 o superior (en caso de tenerlo).

# MATRÍCULA

---

La admisión o no al curso se comunicará mediante correo electrónico, el **5 de julio**.

En el correo de admisión se facilitará el enlace de acceso a la plataforma desde donde se deberá formalizar la **matrícula y realizar el pago** del importe total del curso, mediante tarjeta de crédito/débito. El plazo para realizar este trámite será **del 17 al 21 de julio**.

Si tienes cualquier problema durante el proceso de inscripción y matrícula, contacta con Daniel Pérez Olite (948 16 8942 / [daniel.perez@unavarra.es](mailto:daniel.perez@unavarra.es)).



# REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE SELECCIÓN

---

Para acceder al curso es requisito contar con un **título universitario**.

La dirección académica del programa realizará la selección de personas admitidas por riguroso **orden de inscripción**.

Además, se priorizará a las personas con el nivel acreditado de **inglés B2**.

El número máximo de participantes de la misma empresa o entidad es de 4 personas.

# PERSONAS COLABORADORAS

---

- Docentes de la UPNA
- Representante del Servicio de Investigación de la UPNA
- Profesionales del Gobierno de Navarra
- Representantes de:
  - Aditech Corporación Tecnológica
  - Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI)
  - Oficina SOST Bruselas
  - Enterprise Europe Network – Universidad de Navarra
  - Fundació Bosch i Gimpera (UB)
  - Iniciativas Innovadoras
  - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
  - Zabala Innovation Consulting